

手术室高值耗材的信息化管理

韦金翠,杨美玲

(南京医科大学第一附属医院手术室,江苏 南京 210029)

摘要:目的:提高手术室的高值耗材的管理效率,规范管理流程。方法:医用高值耗材的种类、数量、规格型号越发纷繁复杂,将信息化技术融入高值耗材的日常管理流程。结果:一方面使护士从繁琐的医用耗材管理工作中解脱出来,另一方面使高值耗材的管理更加精确、规范、透明。

关键词:手术室高值耗材;信息化管理

中图分类号:R612

文献标识码:A

文章编号:1671-0479(2012)04-268-003

医用高值耗材一般是指对医疗安全至关重要,生产使用必须严格控制,限于某些科室使用且价格相对较高的消耗性医疗器械^[1]。随着医学科学的不断发展,医用高值耗材的种类、数量、规格型号越发纷繁复杂,为了做好手术室医用高值耗材的管理规范化,减少库存,在现有的资源条件下,对医疗耗材进行更加精确、有效的优化管理,2010年1月,我院实现对手术室实施高值耗材(单价>1 000元)的信息化管理,从人力学的角度看,能为临床科室提供更加迅速、精确的专业服务,使护士从繁琐的医用耗材管理工作中解脱出来,专心做好护理工作;从经济学的角度看,能更加精确地对由医用高值耗材产生的医院运行成本进行核算,并最后达到控制成本的目的;从医院发展角度看,能让高值耗材从招标采购到消耗结算的操作过程更加规范、透明。

一、信息化管理流程

(一)采购前对制造商、供应商进行严格的筛选

根据国家食品药品监督管理局颁布的《医疗器械监督管理条例》、《一次性使用无菌医疗器械监督管理办法(暂行)》的规定,生产厂家或代理商必须持有《医疗器械生产许可证》、《医疗器械经营许可证》和《营业执照》,其经营范围必须有“Ⅲ类:植入材料”。其产品必须与《医疗器械经营许可证》中的范围相符。每个产品都应取得《中华人民共和国医疗器械注册证》。所有高值耗材初次使用前都需要相关科室进行书面申请,经院管委会批准审计部门审计

后方可进入招标程序,通过国家相关部门或医院招标的产品方可进行采购。

(二)物资字典的维护

建立物资管理的信息系统,并且与医院的内部管理(HIS)系统对接,耗材经过招标进入医院备选库后,需要进行相应字典的维护。首先要按照产品的名称、生产厂家、分类、品牌、单价、规格型号等信息对耗材编码,生成医院的流水条形码,院内条形码三联贴在耗材的外包装上,作为耗材出入库的扫描条码。所有的耗材都有属于自己的唯一条码,收费名称和物资管理系统名称必须一一对应,不可交叉和重复。其次还要将供应商和产品的相关证件信息进行录入,以便在相关证件到期后进行预警提示。

(三)限定库存量

采购中心库房根据前六个月的使用数据情况制定最小库存量,将耗材办理入库手续,贴上院内条形码。

(四)特殊耗材

对非灭菌的骨科、神经外科的钛板、钛钉、钢板等,送医院消毒供应中心清洗、封装、灭菌、培养、登记后,再到库房做入库登记,生成条形码。

(五)高值耗材的申领

外科医生在术前一天电脑申请手术时,在手术所需的高值耗材栏目里点击手术可能需要的高值耗材的种类、数量。高值耗材库房的工作人员收到申请,将所需用物配全、出库。在出库单上标注手术间号、台号,于术日晨送到各个手术间,巡回护士核对出库单上的内容相符,签名确认。出库单一联由巡回护士保管,一联返还库房工作人员追

收稿日期:2012-05-25

作者简介:韦金翠(1973-),女,江苏南京人,本科,副主任护师,副护士长,从事手术室护理工作

溯查对。

(六)高值耗材的收费

手术结束时,巡回护士将手术中所用的高值耗材的条形码(出厂条码和院内条码)贴在手术护理记录单上,并在手术间内的电脑上扫描收费。

收费单上贴已收费的耗材院内条码以示费已收。手术结束后巡回护士将未用完的高值耗材和出库单一起退回库房,库房工作人员核对收费情况和退库耗材相符,即办理退库手续。

(七)高值耗材的补申领

手术中临时加申请高值耗材,由巡回护士用手术医生的工号在手术间的电脑上进行申请,如急用可以电话告知库房,库房工作人员会将申领用物和出库单一起送至手术间

(八)急诊或节假日值班高值耗材的申领

高值库房将急诊常用的高值耗材备货,库房每班清点。急诊手术时可以将所用的耗材在急诊收费系统中扫描条形码,收费,巡回护士在高值耗材使用登记本上登记患者姓名、病区、床号、住院号以及手术医生、巡回护士的姓名。库房工作人员上班后核对用物以及收费情况,补电脑出库单。如需特殊的高值耗材可以随时联系库房的备班人员。高值耗材在医院的流程图见表1。

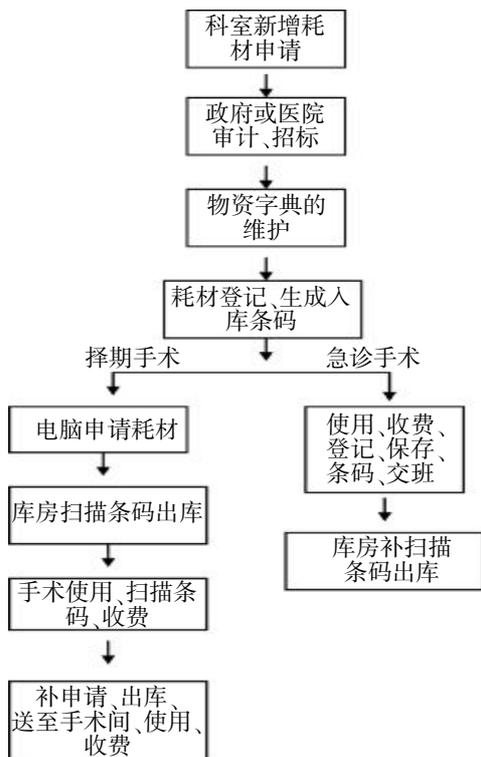


图1 高值耗材在医院的流程图

二、体 会

(一)耗材的信息化管理提高了安全性

高值耗材特别是植入物同其他治疗措施一样会发生一定的不良反应,医疗机构在因产品质量问题引发的医疗纠纷诉讼中,由于举证责任倒置,因举证不能而承担不利后果的为数不少。

我们国家的条形码编码规格不一,带入的产品信息也不尽相同,所以虽然工作量和难度很大,我们在产品入高值耗材库时,均统一输入产品的名称、生产厂家、分类、品牌、单价、规格型号等信息对耗材编码,生成医院的流水条形码,使高值耗材从进入医院开始到最终用到患者身上受到全程监控,做到每一个耗材向上可以追溯到生产厂家,向下可以追溯到患者个体,对全过程实施一对一的质量追踪。使患者、生产商、医院的利益都得到有力的保障。

(二)耗材的信息化提高了经济效益

高值耗材的管理纳入医院的 HIS 系统,使管理更加科学、便捷,既避免了丢失和浪费,也为高值耗材管理中的信息保存提供了先进手段。

高值耗材的每一件物品都价值不菲,通过条形码的扫描进行出入库和收费管理,避免了漏费现象,保障了医院的经济效益。

(三)高值耗材的信息化提高了管理效益

高值耗材多为一次性物品,运用信息化的管理模式,有效杜绝了一次性医疗器械重复使用的机会,保障了患者的利益。

信息化的系统提供了各种查询功能,包括产品的出入库查询、使用状况查询、库存量查询、月末财务报表查询等,大大提高了工作效率,节约了人力资源。

医院的采购部门可以根据高值耗材的信息查询减少库存,减少占地空间;防止积压,减少资金占用和物品过期浪费现象,确保医院所采购的每一件高值耗材都真正地服务于患者,医院的高值医用耗材的管理流程更加规范化^[2-3]。

收费准确性和工作效率得到提高,扫描条码减少了工作强度,提高了录入的准确性。收费与出入库的关联使患者的交费、医院收费、供应商结账的准确性提高了。

总之,在高值耗材的信息化管理中,一方面要注重新的信息技术的临床应用,另一方面也要重视信息系统和管理的无缝结合,既要根据自己的耗材管理流程来设计合适的信息系统,也要通过信息系统来优化和再造自己的管理流程,方便临

床工作和管理实践。

参考文献

- [1] 王 溪. 探讨信息化医院医用耗材管理的方法[J]. 医疗卫生装备, 2006, (4): 22-23
- [2] 杨国华, 庞 浩, 杨晓燕. 高值医用耗材管理与使用目录编码分析 [J]. 中国医学装备. 2006, (3): 19-21
- [3] 于春华, 于京杰. 医用高值耗材物流一体化管理和医院设备器材信息管理系统 [J]. 医疗卫生装备, 2006, (1): 65-66